

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 28 Кировского района Санкт-Петербурга

Принято

Решением Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 28
Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 12.01.2021 года

Утверждаю

Заведующий ГБДОУ детским садом № 28
Кировского района Санкт-Петербурга
Чистякова Н.В. _____

Приказ № 14 от 12.01.2021 года

С учетом мнения Совета родителей (законных
представителей) воспитанников ГБДОУ
детского сада №28 Кировского района Санкт-
Петербурга

Протокол № 1 от 12.01.2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания
платных образовательных услуг, добровольных пожертвований и
целевых взносов физических и (или) юридических лиц государственного
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №28 Кировского района Санкт-Петербурга**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 28 Кировского района Санкт - Петербурга, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706, Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, Распоряжением главы администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 21.03.2018 № 1298-р, иными нормативными документами, а так же Устава ГБДОУ утвержденным распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 19.08.2011г. № 1080; Лицензии на право ведения образовательной деятельности № 0943 от 28.04.2014г, приложение № 2 к лицензии дополнительное образование детей распоряжение комитета по образованию от 20.07.2015г. № 3545-р.

1.2. Положение регулирует деятельность по поступлению и расходованию дополнительных источников бюджетного финансирования, полученных в процессе оказания платных услуг и в качестве благотворительных взносов.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принятым на текущий финансовый год и является регламентирующим деятельность образовательного учреждения в текущем отчетном году.

1.4 Вопросы, не урегулированный настоящим Положением, решаются руководителем учреждения на основании действующего законодательства.

2. ПОСТУПЛЕНИЕ И РАСХОДОВАНИЕ ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

1. Прием денежных средств и(или) материальных ценностей от физических и(или) юридических лиц производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1. Оплата производится не позднее 18 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет исполнителя в банке или казначействе. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем по предоставлению платежного документа.

2.2. Доходы от платных образовательных услуг и платных услуг в сфере образования распределяются следующим образом:

2.2.1. В фонд заработной платы работникам ГБДОУ № 28 – до 80 % от дохода (включая начисления на заработную плату – 30%)

2.2.2. Оставшиеся денежные средства (до 20% от дохода) расходуются в соответствии с утвержденной сметой на нужды учреждения.

2.2.3. Фонд заработной платы после выплаты начислений на заработную плату принимается за 100% и расходуется следующим образом:

- Заведующий ГБДОУ – 10%
- Организатор дополнительных образовательных услуг – 10 %
- Педагоги дополнительного образования – 70%
- Фонд доплат и надбавок – 10%

Доплаты, КОТОРЫЕ МОГУТ БЫТЬ установлены педагогам дополнительного образования из фонда оплаты труда, сформированных от оказания платных образовательных услуг.

4.			
№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.1	Посещаемость воспитанниками дополнительных платных образовательных кружков	Детодни по факту *100%:норма детодней	Количество дето/дней по факту
1.2	За разработку и внедрение в практику работы ОО инновационных идей, новых педагогических технологий, создание новых методических разработок, авторских пособий	Наличие методических разработок, конспектов, отзывов	2 балла
1.3	Организация дополнительных мероприятий для воспитанников дополнительных платных образовательных кружков.	Участие в подготовке и проведение дополнительных мероприятий для воспитанников.	3 балла
1.4	Участие воспитанников дополнительных платных образовательных кружков в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях различного уровня	Сертификат, свидетельство, диплом, грамота, благодарность.	районное – 2 городских – 3 всероссийских-4, баллы суммируются за разные конкурсы +1 балл за призовое место, 1 конкурс в номинации
1.5	Распространение опыта работы: проведение педагогами дополнительного образования открытых мероприятий, публичных выступлений.	План - программа, лист регистрации	Всеросс. – 4 Город – 3 Район – 2 ДОУ – 1 баллы суммируются

Расчет размера выплат, выраженный в денежных величинах, по каждому работнику производится по формуле:

$$РВ = КБ \times СБ,$$

где РВ – размер выплат за качество выполняемых работ (руб.);

КБ – количество фактически набранных баллов.

СБ – стоимость одного балла, которая определяется по формуле (руб.):

$$СБ = СФ / (КР \times \sum МБ),$$

где СФ – объем стимулирующего фонда учреждения (руб.)

КР – количество основных работников занятых по доп. услугам (чел.);

$\sum МБ$ – сумма максимально возможных баллов.

2.3. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также начисления единого социального налога расходуются на укрепление материально-технической базы учреждения.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦО.

3.1 Ежегодно в срок до 15 марта для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников образовательной организации Исполнителем представляются отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте образовательной организации.

3.2 Не допускается принуждения со стороны работников образовательной организации и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников образовательной организации.

3.3 Запрещается работникам образовательной организации сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников.

3.4 Не допускается неправомочных действий коллегиальных органов управления образовательной организацией, в том числе советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в части привлечения дополнительных средств родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательной организации.

3.5 Ежегодно в срок до 30 сентября родители (законные представители) обучающихся, воспитанников образовательной организации знакомятся под роспись с распоряжением от 30 октября 2013 г. N 2524-р ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ "О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФИЗИЧЕСКИХ И(ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И МЕРАХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ НЕЗАКОННОГО СБОРА СРЕДСТВ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВОСПИТАННИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, с представлением при необходимости копии распоряжения.

4. РАСХОДОВАНИЕ ДЕНЕЖНЫХ ВЗНОСОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ БЛАГОТВОРИТЕЛЕЙ

4.1 Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

4.2 Имущество, полученное от благотворителей, оформляется в установленном порядке постановкой на баланс.